

MIT KELL TUDNIA ANNAK, AKI HOLLANDIÁBAN ÉLNE, DOLGOZNA?



HOLLANDIA

Terület: 41 543 km²

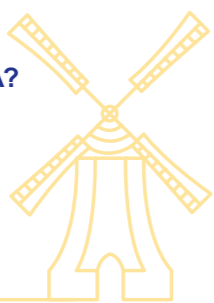
Főváros: Amszterdam

Tartományok száma: 12

Népesség: ~ 17 millió fő

Beszélt nyelvek: holland, fríz, német, angol

Fizetőeszköz: euro



1. BEUTAZÁS, TARTÓZKODÁS, BEJELENTÉSI KÖTELEZETTSÉG

Hollandiába utazni érvényes útlevelemmel vagy személyi igazolvánnyal lehet. 2009. május 1-től a magyar állampolgárok hollandiai munkavállalásához nem szükséges munkavállalási engedély, viszont a négy hónapot meghaladó tartózkodás, illetve munkavállalás esetén regisztráltatniuk kell magukat az önkormányzatnál.

Szükséges teendők, bejelentési kötelezettségek:

a) Önkormányzati regisztráció

Négy hónapnál hosszabb tartózkodás esetén – a megérkezés napjától számított öt napon belül – regisztráltatnia kell magát annál az önkormányzatnál, amelyhez Ön a lakhelye szerint tartozik. Ha a tartózkodása során derül ki, hogy négy hónapnál tovább fog maradni Hollandiában, szintén jelentkezzen a polgármesteri hivatalban a lehető legrövidebb időn belül. Amennyiben élettársa vagy gyermekei Hollandiába költöznek, nekik is regisztráltatniuk kell magukat.

A regisztrációhoz az alábbi dokumentumok szükségesek:

érvényes útlevelem vagy személyazonosító igazolvány (mindenkinek, aki regisztrációra jelentkezik);

lakásbérleti- vagy vásárlási szerződés, amely igazolja a hollandiai lakcímet. (Ha Ön rokonnál, ismerősnél fog lakni, kérjen a szállásadótól egy erről szóló nyilatkozatot az ő aláírásával, valamint kérje el, és vigye magával szállásadója útlevelemének vagy személyazonosító igazolványának a másolatát is.).

Az önkormányzatnál történő regisztráció ingyenes. A regisztrációt **követően lakossági azonosító számot** (Burger-service-nummer - BSN) kap. **A BSN számra** további ügyintézése során szüksége lesz. Például ezt kéri majd a munkáltatója, de ez kell majd a kórházban, az iskolában, vagy a szociális segélyt nyújtó intézményeknél is.

Ha elhagyja Hollandiát, ki kell jelentkeznie az önkormányzatnál. Ha másik településre költözik, akkor is értesítenie kell az önkormányzatot a költözéséről.

Amennyiben a holland munkavégzés a három hónapot nem haladja meg, illetve a munkavállaló nem rendelkezik állandó holland lakcímmel (pl. ingázás esetén), a BSN szám helyett a munkavállalónak az ún. **SOFI személyazonosító számot** kell igényelni a munkavégzés helye szerint illetékes adóhatóságnál.

b) Regisztráció a Bevándorlási- és Állampolgársági Hivatalnál

Amennyiben három hónapnál többet szeretne eltölteni Hollandiában, regisztráltatnia kell magát a Bevándorlási- és Állampolgársági Hivatalnál (a továbbiakban: IND) is. Időpont egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot az IND-vel az alábbi telefonszámon +31 20 880 430 430, munkanapokon 9 órától 17 óráig. A regisztrációt személyesen, a telefonon kapott időpontban intézheti el a régiójában található IND ügyfélszolgálati pontjánál.

Ha megtörtént az időpontegyeztetés, hollandiai lakcímeire küldenek egy levelet, amelyben megtalálja, hogy milyen dokumentumokat kell magával vinnie a megbeszélt időpontra. A személyes ügyintézés során az IND ellenőrzi, hogy Ön megfelel-e az összes feltételnek.

Az IND-nél történő regisztráció ingyenes. A regisztrációt követően csupán egy matricát kap az útlevelebe, egyéb más tartózkodási dokumentumot nem.

A regisztrációval kapcsolatban további információ az alábbi weboldalon érhető el: www.ind.nl.

c) Betegbiztosítás megkötése

Ha Hollandiában lakik vagy dolgozik, törvény által előírt kötelessége, hogy rendelkezzen holland betegbiztosítással. A betegbiztosító fedezi a gyógyszerek, valamint a háziorvosi és kórházi költségek egy részét. A biztosítási alapsomag minden betegbiztosítónál ugyanaz, de a betegbiztosítási díj biztosítónként változhat. Az alapsomagon felül kiegészítő biztosítást is köthet, ez azonban már nem kötelező. A betegbiztosítási díjat Önnek kell kifizetnie. A 18 év alatti gyermekek betegbiztosítása ingyenes. Érdeklődjön munkaadójánál, hogy van-e a munkahelyén kollektív biztosítás, ahova Ön is bekapcsolódhat.

2. ÁLLÁSKERESÉS, MUNKAVÁLLALÁS

Munkavállalási feltételek

A legtöbb ágazatban, illetve szakmában a munkaadó és a munkavállaló a **kollektív szerződés** alapján egyezik meg a fizetésről, valamint az egyéb feltételekről.

Hollandiában a meghatározott minimálbér 1551,6 euró havonta és 8,95 euró óránként.

A munkaviszony hosszára vonatkozóan nincsenek jogszabályi előírások. Munkaadója nem dolgoztathatja Önt átlagosan heti 45 óránál hosszabb ideig. Naponta átlagosan nem dolgozhat 10 óránál többet. Éjszakai munka esetén nem dolgozhat átlagosan heti 40 óránál többet. Munkáltatótól függően 3-6 hónapig terjedhet a próbaidő időtartama.

Amennyiben a fentieknél többet kell dolgoznia és huzamosabb ideig, jelentse ezt a holland Munkaügyi Felügyeletnél, az Inspectie SZW-nél (www.inspectieszw.nl).

További információ az alábbi weboldalon érhető el:

www.inspectieszw.nl

Álláskeresés

Az állami ellátásokért felelős közigazgatási szervezet, az UWV WERKbedrijf segít munkát keresni, tanácsot ad, tájékoztat és segítséget nyújt.

Állásajánlatokat és további információt a www.werk.nl lapon talál. Emellett érdemes meglátogatni a www.werk.startpagina.nl honlapot is.

Álláskereső céljából érdemes tanulmányozni az **álláskeresőssel foglalkozó internetes oldalakat** és az álláshirdetéseket tartalmazó újságokat. A holland napilapok – különösen ezek szombati kiadása – számos álláshirdetést tartalmaznak. Országos lap például az NRC Handelsblad, a Trouw, a De Volkskrant, a De Telegraaf és az Algemeen Dagblad.

Az **állásközvetítő ügynökségek** szinte minden ágazatban közvetítenek munkavállalókat. Szolgáltatásaik az álláskereső számára ingyenesek, a pályázati dokumentumok összeállításához kapcsolódó tanácsadás azonban rendszerint térítésköteles.

3. ADÓZÁS, TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁS, ÁLLÁSKERESÉSI ELLÁTÁS

Adózás

Hollandia és Magyarország között érvényben levő kettős adóztatás elkerülését célzó egyezmény értelmében **a megszerzett jövedelem után csak az egyik tagállamban adózik.** A munkavégzés helye szerinti tagállamban adózik a nem önálló munkáért kapott fizetés vagy más hasonló térítés után, ha

- a munkavégzés időtartama meghaladja a 183 napot, vagy
- a munkavégzés időtartama kevesebb, mint 183 nap, de a fizetést a munkavégzés helye szerinti illetékességgel bíró munkáltató vagy annak telephelye biztosítja.

Mennyi adót kell fizetni?

Ha Ön fizetést kap, munkaadója abból automatikusan levonja a béradót és a társadalombiztosítási járulékkal együtt továbbítja azt az adóhatóságnak. A béradó a jövedelemadó előlege. Jövedelemadót különböző jövedelemforrások után kell fizetni.

Három adódoboz (box) létezik.

- 1. box: munkából és lakástulajdonból származó jövedelem
- 2. box: gazdasági társaságban való tulajdonrészéből származó jövedelem
- 3. box: megtakarításból és befektetésből származó jövedelem

A munkából és lakástulajdonból származó jövedelem (1. box) után fizetendő jövedelem progresszíven nő jövedelme emelkedésével, magasabb jövedelem esetén egyre több adót fizet.

További információt kaphat az adóhatóságtól:

(Belastingdienst, Belastingdienst Particulieren)

a www.belastingdienst.nl weblapon, illetve telefonon hívhatja a (055) 5 385 385 (Hollandiából) vagy a +31 55 538 53 85 (külföldről) telefonszámot.

Betegbiztosítás

A betegbiztosítás megkötése kötelező, melyet a holland betegbiztosítók valamelyikénél lehet intézni. Bizonyos esetekben külföldi biztosítónál is köthet biztosítást, azonban ennek az a feltétele, hogy a biztosítás eleget tegyen a holland törvények előírásainak.

Egészségügyi ellátás

A hollandiai álláskereső és a holland egészségbiztosítási rendszerben létrejött biztosított jogviszonyt megelőzően a magyar egészségügyi szolgáltatásra jogosult személyek az Európai Egészségbiztosítási Kártyával vehetnek igénybe orvosiilag szükséges egészségügyi szolgáltatásokat.

Hollandiában történő munkavégzés ideje alatti hazautazása esetén a holland egészségbiztosító által kiállított Európai Egészségbiztosítási Kártya biztosítja Magyarországon az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultságot.

Amíg Magyarországon lakóhellyel rendelkezik, és a holland biztosítási rendszerbe be-, illetve kilép, a hazai lakóhely szerinti egészségbiztosító felé bejelentési kötelezettséggel tartozik, melynek a biztosítás létrejöttét, illetve megszűnését követő 15 napon belül eleget kell tennie.

További információ a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő weboldalán érhető el: www.neak.gov.hu

(»Lakosságnak »Ellátás külföldön »Külföldön munkát vállalók bejelentése)

A holland egészségbiztosítónál kötelező kijelentkezni, ha valaki hazatér. A külföldi biztosítás megszűnését a kinti biztosító által kiállított formanyomtatvánnyal vagy hatósági igazolással szükséges igazolni a magyar hatóság felé.

Hollandiában a nyugdíjkorhatár egységesen 65 év.

Álláskeresői ellátás

Ha önhibáján kívül elveszti az állását, és nem talál új munkát, álláskeresői ellátásra lehet jogosult, amennyiben előtte legalább hat hónapot dolgozott. Az ellátás összege és időtartama a megelőző munkaviszonytól függ. Fontos, hogy álláskeresővé válása esetén azonnal jelentkezzen az állami ellátásokért felelős közigazgatási szervezetnél (UWV WERKbedrijf-nél), ahol tájékoztathatják Önt jogairól és kötelezettségeiről.

További információ az álláskeresési ellátásról vagy a társadalombiztosításokról a WERKbedrijf weboldalán érhető el: www.uvw.nla

A hollandiai munkaviszony megszűnése esetén, hazatérés előtt ajánlatos felkeresni a helyi munkaügyi hivatalt, és kérni a holland munkaviszony igazolását az ún. **PDU1** nyomtatványon, valamint érdeklődni az álláskeresési ellátás igénybevételének lehetőségéről.

Amennyiben Hollandiában álláskeresési ellátásban részesül, más tagállamban történő álláskeresésének idejére kérelmezheti járadékának exportját. Utolsó munkavégzésének helye szerinti tagállam munkaügyi szerve által folyósított ellátását a **PDU2** nyomtatvánnyal exportálhatja maximum három hónapra, illetve az adott tagállam joga által meghatározott feltételek teljesítése esetén hat hónapra.

4. VÉGZETTSÉGEK ELISMERTETÉSE, OKTATÁS

Végzettségek elismertetése

Az Európai Unió közösségi jogi szinten kizárólag a szabályozott szakmák (Regulated professions) gyakorlásáról rendelkezik, ezek körét azonban minden ország maga határozza meg és köti bizonyos végzettség vagy képzettség meglétéhez. Ahhoz, hogy valaki jogosulttá váljon ilyen foglalkozások gyakorlására, kérnie kell az adott ország illetékes hatóságától bizonyítványt, oklevele elismerését. Az egyes országok szabályozott szakmáiról az Európai Bizottság honlapján lehet tájékozódni. (<http://ec.europa.eu/growth/tools-databases/regprof/>)

Ha egy szakma nem minősül szabályozottnak, az elismerés az adott ország nemzeti joga szerint történik. Ilyenkor rendszerint a munkáltató dönti el, hogy az adott képesítést megfelelőnek tartja-e az ellátandó munkához.

Az ENIC-NARIC (European Network of Information Centres – National Academic Recognition Information Centres) hálózat irodái nyújtanak tájékoztatást arról, miként történik országukban a külföldi oklevelek elismertetése.

Az Oktatási Hivatal Magyar Ekvivalencia és Információs Központja, a magyar ENIC/NARIC iroda az igénylő kérelmére a magyar bizonyítványokról és oklevelekről (az egészségügyi képesítéseket és az építész szakképzettséget tanúsító okiratok kivételével) magyar nyelvű hatósági bizonyítványt állít ki. (www.oktatas.hu » Képesítések elismertetése)

Oktatás

Hollandiában minden gyermek iskolaköteles öt és tizenhét éves kora között. Ez minden Hollandiában élő vagy ott tartózkodó gyermekre vonatkozik, állampolgárságától és vallásától

függetlenül. A holland oktatási rendszerről bővebb információt talál az Oktatási, Kulturális és Tudományos Minisztérium weboldalán (www.minocw.nl).

5. LAKHATÁS

Lakhatás/szállás

Más országokhoz képest Hollandiában költséges a mindennapi élet. A legtöbben jövedelmük nagy részét a lakással kapcsolatos kiadásokra költik. A fogyasztói szövetség (consumentenbond) tájékoztathatja a hollandiai lakhatás költségeiről. További információ az alábbi weboldalán érhető el: <https://www.consumentenbond.nl>

Ha lakást szeretne bérelni, bejelentkezhet valamelyik lakásszövetkezethez, de mivel ezeknél gyakori a hosszú várólista (különösen a nagyobb városokban), sokszor gyorsabb, ha magánkézben lévő vállalatoknál keres kiadó lakást. Ezek többnyire egy hónapnyi bérleti díjat kérnek előlegként. A törvényes felmondási idő legalább egy hónap. Hollandiában a bérlőket a Bérlői törvény, a Huurwet védi. Ennek megfelelően a lakásnak meg kell felelnie bizonyos követelményeknek és gondoskodni kell a megfelelő karbantartásról. Bizonyos esetekben számíthat pénzügyi támogatásra a lakbér kifizetésére vonatkozóan. Ez jövedelmétől és a lakbér mértékétől függ. Érdeklődjön a tulajdonostól vagy az önkormányzattól. További információ az alábbi weboldalán érhető el: www.huurtoeslag.nl

Lakás vásárlása esetén banktól vagy egyéb pénzkölcsönzőtől (jelzálogkölcsön tanácsadó – hypotheekadviseur) kaphat további felvilágosítást. Hollandiában a jelzálogkölcsön futamideje általában harminc év, de rövidebb futamidőt is választhat. A jelzálogkölcsön után fizetett kamat levonható az adóalapból. Az ingatlanok után hat százalék adószétvételit kell fizetni.

Az EURES a hazatérésben is segít

Egy hosszabb külföldi tartózkodás után a Magyarországra visszatéréshez is szükséges lehet iránymutatás. Az EURES Magyarország a hazatérő munkavállalókat is segíti az álláskeresésben, elhelyezkedésben és támogatja őket abban, hogy a külföldön szerzett tapasztalataikat és nyelvtudásukat itthon kamatoztathassák.

Az EURES „Újra Itthon!” című kiadványa gyakorlati ügyintézési tanácsokat ad a hazatérést tervező magyar állampolgároknak.

Letölthető innen:

https://eures.munka.hu/Lapok/eures_allaskeresoknek/eures_allaskeresoknek_hazaterok.aspx

TOVÁBBI HASZNOS ELÉRHETŐSÉGEK

Álláskeresés:

www.werk.nl, www.werk.startpagina.nl
www.jobinamsterdam.com,
www.iamexpat.nl/career/jobs-netherlands
www.expatica.com/nl, www.togetherabroad.nl

Munkaerő toborzó ügynökségek hollandul nem beszélőknek

www.undutchables.nl, www.kellyservices.com, www.bluelynx.nl

Magyar Köztársaság Nagykövetsége Hágában

Cím: Hogeweg 14 2585 JD Den Haag

Telefon: +31 70 350 0404

Web: <https://haga.mfa.gov.hu/>

A kiadványban szereplő adatok tájékoztató jellegűek és nem teljes körűek.

Kapcsolatba lépett már az EURES-sel?

Kérdéseire szívesen válaszolunk.

e-mail: eures@lab.hu

Facebook: facebook.com/EURESHungary

További információk

EURES – Az Európai Foglalkoztatási Mobilitás Portálja: eures.europa.eu

European Job Days – Európai Állásbörzék: europeanjobdays.eu

EURES Magyarország hálózat weboldala: eures.munka.hu

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat: nfsz.munka.hu

Virtuális Munkaerőpiac Portál: vmp.munka.hu



PÉNZÜGYMINISZTERIUM 2018.

Kiadó:
Pénzügyminisztérium
Foglalkoztatási Szolgálat Főosztály
EURES Nemzeti Koordinációs Iroda



MUNKAVÁLLALÁSI FELTÉTELEK



HOLLANDIA

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE